



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Лицей» г. Лесосибирска

В.М.Федосеева

« 29 » 12 2013 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ <sup>58</sup>

### о педагогическом совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей» города Лесосибирска

#### І. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава лицея.
- 1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность педагогического совета, являющегося коллегиальным органом управления.
- 1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом ОУ и настоящим Положением.
- 1.4. В состав педагогического совета входят: директор школы (председатель), его заместители, педагоги.
- 1.5. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь работает на общественных началах.
- 1.6. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы школы.
- 1.7. Заседания педагогического совета проводятся не реже одного раза в четверть в соответствии с планом работы школы.
- 1.8. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
- 1.9. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива школы. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора школы, являются обязательными для исполнения.

#### ІІ. Задачи и содержание педагогического совета

- 2.1. Главными задачами педагогического совета являются:
  - \* реализация государственной политики по вопросам образования;
  - \* направление деятельности педагогического коллектива школы на совершенствование образовательного процесса;
  - \* внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
  - \* разработка содержания работы по общей методической теме образовательного учреждения;

\*решение вопросов о приеме, переводе и выпуске учащихся, освоивших федеральный государственный стандарт образования, соответствующий лицензии лица.

## 2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

\*рассматривает и принимает Устав лица, вносимые в него изменения и дополнения;

\*обсуждает и принимает планы работы образовательного учреждения;

\*заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с лицеем по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима школы, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;

\*принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о проведении итогового контроля по результатам учебного года, о допуске учащихся к итоговой аттестации, предоставлении обучающимся, имеющим соответствующие медицинские показания, возможности сдать экзамены в «щадящем режиме», переводе учащихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс: о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении учащихся за успехи в учении грамотами, похвальными листами или медалями;

\*принимает решение об исключении обучающихся из школы, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом «Об образовании в РФ» и Уставом, своевременно (в трехдневный срок) доводит до сведения учредителя принятое решение;

\*выполняет функции координационно-методического совета школы;

## **III. Права и ответственность педагогического совета.**

### 3.1. Педагогический совет имеет право:

\*создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

\*принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

\*принимать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к педагогической деятельности;

В необходимых случаях на заседание педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования, родители обучающихся и другие.

Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

\* выполнение плана работы;

\* соответствие принятых решений закону «Об образовании РФ», о защите прав детства;

\* принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

#### **IV. Делопроизводство педагогического совета.**

4.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

4.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.3. Перевод учащихся в следующий класс, их выпуск оформляются списочным составом.

4.4. Книга протоколов педагогического совета школы постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту.

4.5. Книга протоколов педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью школы.